

**СОГЛАСОВАНО**

Министерство имущественных и  
земельных отношений Тульской  
области

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом министерства спорта  
Тульской области

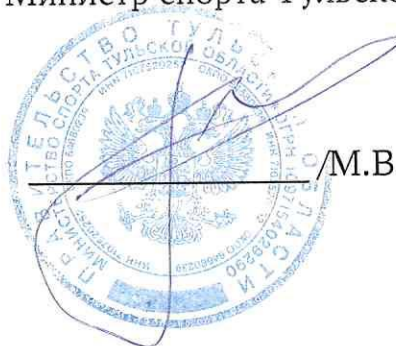
от 03.03.2026 № 45-осн

Министр имущественных и земельных  
отношений Тульской области



О.А. Морозова/

Министр спорта Тульской области



М.В. Трунов/

**УСТАВ**

**Государственного учреждения  
дополнительного образования Тульской области  
«Спортивная школа «Центр адаптивных видов спорта»**

Тула, 2026 год

## 1. Общие положения

1.1. Государственное учреждение дополнительного образования Тульской области «Спортивная школа «Центр адаптивных видов спорта» (далее - Учреждение), ранее именовавшееся государственным учреждением дополнительного образования Тульской области «Областная спортивная школа по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту», переименовано на основании Постановления Правительства Тульской области от 22.01.2026 № 23 «О переименовании Государственного учреждения дополнительного образования Тульской области «Областная спортивная школа по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту».

Настоящий Устав Учреждения разработан в целях приведения его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области.

1.2. Полное официальное наименование Учреждения: Государственное учреждение дополнительного образования Тульской области «Спортивная школа «Центр адаптивных видов спорта».

Сокращенное официальное наименование Учреждения: ГУДО ТО «СШ «ЦАВС»

1.3. Юридический адрес: 300036, Российская Федерация, г. Тула, ул. Санаторная, д.5.

Фактический адрес (место нахождения) Учреждения и место хранения документов Учреждения: 300036, Российская Федерация, г. Тула, ул. Санаторная, д.5.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией. Организационно - правовая форма – государственное учреждение.

Тип Учреждения – бюджетное учреждение.

Учредителем и собственником имущества Учреждения является Тульская область (далее — собственник, учредитель).

1.5. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Тульской области осуществляет министерство спорта Тульской области (далее - Учредитель). Министерство спорта Тульской области является вышестоящим органом Учреждения, определяет уставные цели и основные виды деятельности Учреждения, осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные федеральными законами, законами Тульской области, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

1.6. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Тульской области в пределах установленной компетенции осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Тульской области (далее – Министерство). Собственник закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления государственное имущество Тульской области (далее – имущество Учреждения).

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в министерстве финансов Тульской области и управлении Федерального казначейства по Тульской

области, печать со своим полным наименованием на русском языке с изображением Государственного герба Российской Федерации.

Учреждение вправе иметь иные печати, штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.8. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять личные имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем 2 настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения в лице органа исполнительной власти Тульской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

1.10. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Тульской области, приказами Учредителя, нормативными правовыми актами других ведомств и структур, а также настоящим Уставом.

1.11. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами и учреждениями системы социальной защиты, социального обслуживания и занятости населения, здравоохранения, образования, культуры, спорта, молодежной политики, а также органами внутренних дел, опеки и попечительства, местного самоуправления, благотворительными фондами, общественными объединениями, волонтерскими и религиозными организациями.

1.12. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, различными организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

1.13. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с организациями, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

1.14. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

1.15. По согласованию с Учредителем Учреждение может иметь филиалы и представительства.

1.16. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его регистрации в установленном порядке.

## **2. Предмет, основные цели, и виды деятельности Учреждения**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта и реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта на следующих этапах:

спортивно-оздоровительный этап;

этап начальной подготовки;

учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации);

этап совершенствования спортивного мастерства;

этап высшего спортивного мастерства.

2.2. Основными целями Учреждения являются:

развитие адаптивной физической культуры и спорта;

интеграция инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в систему адаптивной физической культуры и спорта;

участие в реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида);

физическая реабилитация и абилитация инвалидов;

осуществление спортивной подготовки среди инвалидов на территории Тульской области;

подготовка спортсменов высокого класса для спортивных сборных команд Российской Федерации и Тульской области по видам спорта инвалидов, утвержденных приказом министерства спорта Тульской области (Учредителем).

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

спортивная подготовка на спортивно-оздоровительном этапе;

спортивная подготовка по спорту лиц с поражением опорно-двигательного аппарата;

спортивная подготовка по спорту слепых;

спортивная подготовка по спорту глухих;

спортивная подготовка по спорту лиц с интеллектуальными нарушениями;

организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд;

организация мероприятий по научно-методическому обеспечению спортивных сборных команд;

участие в организации и проведении международных, всероссийских, межрегиональных, а также организация и проведение региональных, межмуниципальных официальных, в том числе инклюзивных, физкультурных и спортивных мероприятий среди инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья, обеспечение участия указанных лиц в официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях;

организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;

организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

организация и обеспечение экспериментальной и инновационной деятельности в области физкультуры и спорта;

организация и обеспечение подготовки спортивного резерва;

обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях;

обеспечение подготовки спортивных сборных команд Российской Федерации спортсменов-инвалидов к всероссийским спортивным соревнованиям и международным спортивным соревнованиям, Паралимпийским играм, Сурдлимпийским играм, Всемирным специальным олимпийским играм;

обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях;

обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в международных соревнованиях;

обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях;

физическая реабилитация и абилитация инвалидов с использованием средств и методов адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

участие в реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида);

координация деятельности физкультурно-спортивных организаций Тульской области по подготовке спортивного резерва;

организация индивидуального отбора спортивно одаренных детей в отношении детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Тульской области;

обеспечение оказания услуг и проведения мероприятий, направленных на вовлечение граждан в добровольческую (волонтерскую) деятельность в сфере адаптивного спорта.

2.4. Учреждение вправе осуществлять следующие иные, в том числе приносящую доход, виды деятельности, не противоречащие законодательству Российской Федерации, в той мере, в которой они служат достижению цели, ради которой оно создано, а именно:

проведение физкультурных мероприятий в помещениях, находящихся у Учреждения в оперативном управлении;

проведение разовых занятий в виде лекций, семинаров в области адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

методическая деятельность в области адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

услуги по предоставлению во временное владение и пользование спортивного оборудования и инвентаря, находящихся в оперативном управлении Учреждения;

содействие развитию массового спорта, включая организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию адаптивной физической культуры среди различных групп населения;

обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта;

организация и проведение тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

материально-техническое обеспечение лиц, финансовое обеспечение, проходящих спортивную подготовку и сопровождающих инвалидов I, II группы и детей-инвалидов, в том числе обеспечение питания и проживания, обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимым для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, проживания и питания в период проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно;

обеспечение участия спортсменов в официальных спортивных мероприятиях;

разработка и реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта инвалидов;

составление индивидуальных планов спортивной подготовки спортсменов, находящихся на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства.

2.5. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе дополнительные виды деятельности:

деятельность спортивных объектов;

деятельность по предоставлению недвижимого имущества в аренду;

осуществление спортивно-оздоровительных занятий для детей и взрослых;

проведение разовых занятий в виде лекций, семинаров в области адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

методическая деятельность в области адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

2.6. Учреждение оказывает услуги, в том числе, детям с ограниченными возможностями здоровья.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять иные виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

### 3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Тульской области и настоящим Уставом.

3.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- в установленном порядке самостоятельно осуществлять хозяйственную и иную деятельность, определять размеры средств, направляемых на свое развитие;

- устанавливать в соответствии с законодательством Российской Федерации номенклатуру и цены (тарифы) на представляемые Учреждением платные услуги;

- в установленном порядке использовать и передавать права другим юридическим и физическим лицам на использование в коммерческих целях собственного обозначения (официального наименования), товарного знака;

- при осуществлении приносящей доход деятельности распоряжаться доходами от этой деятельности и имуществом, приобретенным за счет этих доходов, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров;

- осуществлять приносящую доход деятельность исключительно в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом;

- использовать в хозяйственных целях территорию Учреждения в соответствии с режимом содержания;

- участвовать в создании и работе ассоциаций и союзов;

- в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в пределах имеющихся средств на оплату труда работников самостоятельно устанавливать виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера;

- осуществлять иную деятельность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.3. Учреждение обязано:

- надлежащим образом выполнять свои обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тульской области, приказами Учредителя и настоящим Уставом;

- согласовывать с Учредителем планирование своей основной деятельности и перспектив развития;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- создавать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации социальное, медицинское и другие виды страхования работников;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, своевременно предоставлять ее Учредителю и в статистические органы в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, а также органами государственного контроля (надзора) в пределах компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Тульской области.

3.5. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

3.6. Учреждение вправе осуществлять иные права и нести иные обязанности в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации и Тульской области.

#### **4. Управление Учреждением**

4.1. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на эту должность из числа лиц, признанных победителями конкурсов, проведенных в порядке, установленном постановлением администрации Тульской области от 31.03.2011 № 235 «О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя государственного унитарного предприятия или государственного учреждения Тульской области и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Тульской области», или из числа лиц, включенных в установленном порядке в резерв управленческих кадров Тульской области.

Заключение трудового договора с Директором, прекращение трудового договора, а также внесение в него изменений осуществляется Учредителем. Конкретный срок полномочий директора устанавливается трудовым договором (эффективным контрактом), заключенным с Учредителем.

Назначение Директора на должность и освобождение от должности оформляется распорядительным документом Учредителя.

4.2. Директор осуществляет непосредственное руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тульской области, распорядительными документами Учредителя, настоящим Уставом, локальными актами Учреждения и условиями трудового договора.

Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности приказом Учредителя.

В отсутствие директора Учреждения его функции обязанности исполняет заместитель директора Учреждения, назначаемый приказом Учредителя.

В случае отсутствия заместителя директора Учреждения обязанности директора Учреждения могут быть возложены на сотрудника Учреждения, назначаемого приказом Учредителя.

Назначение на должность заместителя директора и главного бухгалтера производится директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

4.3. Права и обязанности директора Учреждения, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключенным между директором Учреждения и Учредителем.

Пределы компетенции директора Учреждения определяются заключенным с ним трудовым договором, законодательством Российской Федерации и Тульской области, настоящим Уставом.

4.4. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, подотчетен в своей деятельности Учредителю.

По вопросам, отнесенным к его компетенции, директор Учреждения действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

4.5. Директор Учреждения в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает выполнение Учреждением целей, для которых оно было создано;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;
- распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;
- утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, положения о его структурных подразделениях;
- в установленном действующим законодательством порядке самостоятельно осуществляет прием на работу и увольнение работников Учреждения, утверждает должностные инструкции;
- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- решает вопросы оплаты труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством;
- имеет право первой подписи;
- организует бухгалтерский учет и отчетность, контроль финансово-хозяйственной деятельности;
- обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством;
- определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы;

- в установленном действующим законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Директор Учреждения обязан:

- обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме; обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения в пределах фонда оплаты труда;

- обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать составление, представление на утверждение Учредителю и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества; обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Тульской области.

4.7. Директор несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

4.8. Органами управления Учреждения являются:

- директор;
- общее собрание работников;
- методический совет;
- педагогический совет.

4.9. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления Учреждения, созданное в целях реализации законного права работников на участие в управлении Учреждения.

4.10. Основными направлениями деятельности общего собрания работников являются:

- рассмотрение и обсуждение стратегии развития Учреждения;
- трудовые споры и защита интересов работников;
- улучшение условий и охрана труда работников;
- охрана здоровья работников.
- разработка планов работы Учреждения на год;
- анализ результатов работы Учреждения;
- получение от работодателя информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников;
- обсуждение с работодателем вопросов о работе организации, внесение

- предложений по ее совершенствованию;
- выдвижение работников для представления к награждению;
- определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот;
- вносить предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- согласование локальных нормативных актов;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- вносить предложения по улучшению работы Учреждения;
- рассмотрение других вопросов, отнесенных к его компетенции.

4.11. Общее собрание работников состоит из состава всех работников Учреждения.

4.12. Общее собрание работников проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

4.13. Общее собрание правомочно принимать решение, если на его заседании присутствуют не менее двух третей работников. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины работников, присутствующих на заседании.

4.14. Решения общего собрания оформляются протоколами, которые подписывает председатель, и хранятся в Учреждении.

4.15. Методический совет является постоянно действующим органом управления Учреждения, который создается для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением образовательной деятельности.

4.16. Членами Методического совета являются старший инструктор-методист, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением образовательного процесса.

4.17. Деятельностью Методического совета Учреждения руководит Председатель, выбираемый членам Методического совета из своего состава.

4.18. Методический совет созывается Директором Учреждения по мере необходимости.

4.19. Решения Методического совета принимаются открытым голосованием большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос Директора Учреждения.

4.20. Методический совет Учреждения:

- анализирует учебные возможности воспитанников, результаты образовательного процесса;
- обеспечивает образовательный процесс необходимыми программно-методическими комплексами;
- планирует оказание конкретной методической помощи тренерам-преподавателям;
- организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых тренерами-

преподавателями в авторские программы;

- изучает и обобщает опыт тренерской деятельности;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь молодым тренерам - преподавателям;
- рекомендует тренерам-преподавателям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными тренерами-преподавателями;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и организует их проведение.

4.21. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

4.22. Заседания Педагогического совета созываются один раз в квартал, в соответствии с планом работы Учреждения.

4.23. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.24. В компетенцию Педагогического совета Учреждения входит:

- обсуждение годового плана работы Учреждения;
- разработка и принятие программ по видам спорта;
- обсуждение и проведение выбора различных технологий, форм, методов тренировочного процессов и способов их реализации;
- выдвижение работников для представления к награждению;
- рассмотрение вопросов перевода лиц, проходящих спортивную подготовку, на следующий этап спортивной подготовки;
- рассмотрение вопросов отчисления лиц, проходящих спортивную подготовку, из Учреждения;
- разработка локальных актов: правила приема, перевода и отчисления лиц, реализующих программы спортивной подготовки, правила внутреннего распорядка лиц, реализующих программы спортивной подготовки, положение об аттестации тренерского состава, положение о сдаче контрольно-переводных нормативов, иные;
- подведение итогов прошедших соревнований;
- анализ результатов тренировочного процесса;
- проведение первоначальной экспертизы программ, разработанных тренерами-преподавателями, а также изменений, вносимых в эти программы

## **5. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения**

5.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Тульской области, отражается на балансе и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

5.2. Земельные участки, необходимые Учреждению для выполнения своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Источниками формирования имущества Учреждения являются:  
имущество, переданное Учреждению собственником или уполномоченным органом;  
субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и субсидии на иные цели;  
доходы от выполнения работ, услуг, реализации продукции при осуществлении деятельности, разрешенной настоящим Уставом;  
добровольные имущественные взносы и пожертвования;  
иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.4. Имущество, переданное Учреждению физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или завещания, является государственной собственностью Тульской области и поступает в оперативное управление Учреждения.

5.5. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются на уставные цели.

5.6. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.7. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:  
эффективно использовать имущество;  
обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;  
предоставлять сведения об имуществе к учету в реестр имущества Тульской области;  
не допускать ухудшения технического состояния имущества (требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);  
осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования;  
осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

5.8. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Под особо ценным имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Виды и перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем. Утверждение видов особо ценного движимого имущества производится по предварительному письменному согласованию с Министерством.

В перечень особо ценного движимого имущества Учреждения включается движимое имущество, закрепленное за ним собственником или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, имущество, приобретенное Учреждением за счет средств от приносящей доход деятельности, имущество, полученное Учреждением на безвозмездной основе.

В случае сдачи в аренду, с согласия учредителя, недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

5.9. В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом Учреждения, оно может создавать другие некоммерческие организации и вступать в союзы и ассоциации.

Учреждение с согласия собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случае и в порядке, которые предусмотрены федеральными законодательствами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце 2 настоящего пункта, в уставной капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

5.10. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований, установленных настоящим Уставом, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.11. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Тульской области, или бюджета государственного внебюджетного фонда Тульской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.12. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются директор (заместитель директора) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участником, кредитором этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

Под термином «возможности Учреждения» в целях настоящего пункта понимается принадлежащее Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области приносящей доходы деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для него ценность.

В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю;

сделка должна быть одобрена Учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований абзацев 1-6 настоящего пункта может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

5.13. Учреждение вправе по согласованию с Учредителем и Министерством передавать недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, в безвозмездное пользование или аренду в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.14. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание).

Государственное задание Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

5.15. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется в виде субсидии из бюджета Тульской области.

Уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения государственного задания осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств субсидий, предоставленных из бюджета Тульской области и используемых для выполнения государственного задания.

5.16. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств, предоставленных Учреждению из бюджета Тульской области, используются в очередном финансовом году на те же цели.

## **6. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению Правительства Тульской

области, а также по решению суда в случае и в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

6.2. Реорганизация влечет за собой переход права и обязанностей Учреждения к его правопреемнику (правопреемникам) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.4. Учреждение может быть ликвидировано по решению Правительства Тульской области либо по решению суда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемственности к другим лицам.

Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией, назначенной в установленном порядке Правительством Тульской области.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

6.6. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного погашения соответствующего обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

6.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредитов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества в лице Министерства для учета в составе имущества казны Тульской области.

6.8. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свою деятельность, после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.9. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив. Передача документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

## **7. Филиалы и представительства Учреждения**

7.1. Учреждение по согласованию с Учредителем может создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации.

Филиалы и представительства Учреждения за рубежом создаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Тульской области.

7.2. Филиалы и представительства являются обособленными подразделениями Учреждения и не являются юридическими лицами. Филиалы и представительства наделяются имуществом в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Тульской области порядке и действуют на основании утвержденных Учреждением Положений в пределах, определенных настоящим Уставом направлений деятельности.

7.3. По месту нахождения филиала или представительства Учреждение открывает в установленном порядке лицевой счет в органах Федерального казначейства.

7.4. Руководителей филиалов и представительств назначает и освобождает от должности директор Учреждения по согласованию с Учредителем.

Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выданной им директором Учреждения.

7.5. Сведения о создаваемых филиалах и представительствах Учреждения вносятся изменениями к настоящему Уставу.

7.6. Деятельность филиалов и представительств Учреждения прекращается по решению Учреждения, согласованному с Учредителем.


## **8. Заключительные положения**

8.1. Утверждение Устава, внесение изменений в настоящий Устав, утверждение Устава Учреждения в новой редакции осуществляется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области.

8.2. Устав, все изменения и дополнения к настоящему Уставу после согласования с Министерством и утверждения Учредителем подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

---

В настоящем Уставе  
прошнуровано,  
пронумеровано, скреплено  
печатью 18  
(Восемнадцать)  
листов

  
Директор (Чирков Д. А.) А. С. Уразаев (И. А.)