

Приложение к приказу № 20-ахв от 30.03.2026

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГУДО ТО «СШ «ЦАВС»  
А.В. Белошенко  
2026 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Государственном учреждении дополнительного образования Тульской области «Спортивная школа «Центр адаптивных видов спорта»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Государственном учреждении дополнительного образования Тульской области «Спортивная школа «Центр адаптивных видов спорта» (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями:

- Закона Российской Федерации от 26.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность»;
- Устава Государственного учреждения дополнительного образования Тульской области «Спортивная школа «Центр адаптивных видов спорта» (далее – Учреждения), в результате которых были получены повреждения здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств; иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть обучающегося (далее – несчастный случай).

1.2. Расследованию подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не

менее чем за один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

1.2.1. во время учебно-тренировочных занятий и мероприятий, связанных с освоением дополнительных образовательных программ, во время установленных перерывов между учебно-тренировочными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», так и за ее пределами, в соответствии с учебным планом Учреждения, а также до начала и после окончания учебно-тренировочных занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка обучающихся, графиком работы ГУДО ТО «СШ «ЦАВС» и иными локальными нормативными актами;

1.2.2. при проведении внешкольных, и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно ГУДО ТО «СШ «ЦАВС»;

1.2.3. при проведении спортивных соревнований, учебно-тренировочных и оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных ГУДО ТО «СШ «ЦАВС»;

1.2.4. при организованном по распорядительному акту руководителя (его заместителя) ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», следовании обучающихся к месту проведения учебно-тренировочных занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном руководителем (его представителем) ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», общественном или служебном транспорте, или пешком;

1.2.5. при осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных уставом ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах данной организации, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

## **II. ДЕЙСТВИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», ПРИ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

2.1. ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», при несчастном случае с обязан:

2.1.1. немедленно организовать первую помощь пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

2.1.2. принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

2.1.3. принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

2.1.4. принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

2.1.5. проинформировать о несчастном случае с обучающимися Учредителя,

а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее – родители (законные представители));

2.1.6. принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя лицами или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого лицо обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом руководитель ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае (приложение № 1) (далее – сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;

- родителям или законным представителям пострадавшего;

- Учредителю;

- в соответствующий представительный орган обучающихся (далее – представительный орган обучающихся) ГУДО ТО «СШ «ЦАВС».

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

3.1. При расследования несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, руководителем ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек. Состав комиссии утверждается распорядительным актом руководителя ГУДО ТО «СШ «ЦАВС». Комиссию возглавляет руководитель (или уполномоченное им лицо) В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

- специалист по охране труда или лицо, на которое руководителем ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (далее - представитель организации);

- представитель представительного органа обучающихся ГУДО ТО «СШ «ЦАВС» Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.2. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно. Состав комиссии утверждается распорядительным актом

Учредителя. Состав комиссии должен состоять из нечетного числа членов. Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо. В состав комиссии включаются представители ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», в которой произошел несчастный случай, представитель представительного органа обучающихся ГУДО ТО «СШ «ЦАВС». Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются. Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3.3. Несчастный случай с обучающимся организации, осуществляющей образовательную деятельность, проходящим производственную практику в организации (у работодателя - физического лица) на выделенном для этих целей участке, и выполняющим работу под руководством и контролем полномочного представителя организации (работодателя - физического лица), расследуется организацией (работодателем - физическим лицом) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В состав комиссии включается представитель организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.4. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, руководитель ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- Учредителю;
- в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- в представительный орган обучающихся ГУДО ТО «СШ «ЦАВС».

3.5. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено руководителю ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в ГУДО ТО «СШ «ЦАВС». Срок подачи заявления не ограничен.

3.6. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся в ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», может быть продлен распорядительным актом руководителя ГУДО ТО «СШ «ЦАВС» или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.7. Каждый совершеннолетний пострадавший, (его законный представитель или иное доверенное лицо), родитель (законный представитель)

несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

#### **IV. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ ПРИ РАССЛЕДОВАНИИ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ С ЛИЦОМ, ПРОХОДЯЩИМ СПОРТИВНУЮ ПОДГОТОВКУ**

4.1. Комиссия ГУДО ТО «СШ «ЦАВС» по расследованию несчастного случая обязана:

- 4.1.1. получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебно-тренировочное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебно-тренировочного занятия или мероприятия;
- 4.1.2. составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в ГУДО ТО «СШ «ЦАВС» (приложение № 2)
- 4.1.3. запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;
- 4.1.4. составить протокол осмотра места несчастного случая (приложение № 3), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- 4.1.5. изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебно-тренировочного занятия (мероприятия);
- 4.1.6. сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
- 4.1.7. ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;
- 4.1.8. составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся (приложение № 4).

4.2. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

- 4.2.1 получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебно-тренировочное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на

которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебно-тренировочного занятия или мероприятия;

4.2.2. составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебно-тренировочное занятие (мероприятие) в ГУДО ТО «СШ «ЦАВС» (приложение № 2).

4.2.3. запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

4.2.4. составить протокол осмотра места несчастного случая (приложение № 3), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

4.2.5. изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебно-тренировочного занятия (мероприятия);

4.2.6. сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

4.2.7. ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

4.2.8. составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся (приложение № 5) (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с обучающимся составляется на каждого пострадавшего).

4.3. По требованию комиссии руководитель организации, в которой произошел несчастный случай с обучающимся, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);

- медицинской экспертизы;

- экспертизы качества медицинской помощи;

- ветеринарно-санитарной экспертизы;

- или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.4. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», обязана по

запросу руководителя ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.5. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают:

4.5.1. распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

4.5.2. письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);

4.5.3. протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебно-тренировочное занятие (мероприятие);

4.5.4. планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;

4.5.5. информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;

4.5.6. экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);

4.5.7. медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);

4.5.8. выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;

4.5.9. другие документы по усмотрению комиссии в зависимости от характера и обстоятельств несчастного случая.

4.6. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается руководителем ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», и заверяется печатью данной организации (при наличии). Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего в течение трех рабочих дней после дня его регистрации.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», в течение сорока пяти лет. Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

4.7. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся составляется в двух экземплярах. Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся вместе с материалами расследования хранится у Учредителя. Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся с копиями материалов расследования хранится в ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», в которой

произошел групповой несчастный случай либо несчастный случай со смертельным исходом в течение сорока пяти лет. Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», в журнале регистрации. Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются: - совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего; - органам местного самоуправления; - в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования); - в представительный орган обучающихся ГУДО ТО «СШ «ЦАВС» (по запросу).

4.8. Документы по расследованию каждого несчастного случая с обучающимися, оформляемые согласно настоящему Порядку, составляются на русском языке либо на русском языке и государственном языке субъекта Российской Федерации, на территории которого произошел несчастный случай.

4.9. В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных 9 обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью: - самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами; - несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося; - несчастный случай, происшедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохранными органами как преступление. Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется в двух экземплярах (приложение № 4, 5). Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего. Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», в течение сорока пяти лет. При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших. Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.10. Руководитель ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися,

разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению. Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», осуществляет руководитель организации, в которой произошел несчастный случай, путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

4.11. Разногласия, возникшие между совершеннолетним пострадавшим (его законным представителем или иным доверенным лицом), родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с обучающимся, а также в случае отказа руководителя ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», проводить расследование несчастного случая с обучающимся во время его пребывания в ГУДО ТО «СШ «ЦАВС», рассматриваются в судебном порядке.

### Сообщение о несчастном случае

1. Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность.
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения

**ПРОТОКОЛ**  
**опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего**  
**учебное занятие (мероприятие) в организации, осуществляющей**  
**образовательную деятельность**

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(место составления протокола)

Опрос начат в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.  
Опрос окончен в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации/учредителя)

\_\_\_\_\_  
/членов/

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации)

\_\_\_\_\_  
образованной распорядительным актом \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(указываются реквизиты распорядительного акта)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)

в помещении \_\_\_\_\_  
(указать место проведения опроса)

произведен опрос очевидца несчастного случая, должностного лица  
организации \_\_\_\_\_  
(нужное написать)

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

2) дата рождения \_\_\_\_\_

3) место рождения \_\_\_\_\_

4) место жительства и (или) регистрации \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

5) место работы или учебы \_\_\_\_\_

6) должность \_\_\_\_\_

7) иные данные о личности опрашиваемого \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лиц, участвовавших в опросе: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимся, законные представители) \_\_\_\_\_

По существу, несчастного случая, происшедшего «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)  
могу сообщить следующее: \_\_\_\_\_

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

\_\_\_\_\_  
(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом  
ознакомлен \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу \_\_\_\_\_  
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

**ПРОТОКОЛ**  
**Осмotra места несчастного случая, произошедшего в организации,**  
**осуществляющей образовательную деятельность**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ (место составления протокола)

Опрос начат в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.  
Опрос окончен в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации/учредителя)

/членов/ (фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации)

образованной распорядительным актом \_\_\_\_\_  
(указываются реквизиты распорядительного акта)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего

в \_\_\_\_\_,  
(указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

(указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

с \_\_\_\_\_  
Осмотр проводился в присутствии \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество при наличии)

Других лиц, участвующих в осмотре: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимся, законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

\_\_\_\_\_ (изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев)

\_\_\_\_\_ Несчастного случая, краткое изложение существа изменений

2. Описание места, где произошел несчастный случай \_\_\_\_\_
3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма) \_\_\_\_\_
4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности \_\_\_\_\_
5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший \_\_\_\_\_

В ходе осмотра проводилось \_\_\_\_\_  
(фотографирование, видеосъемка и прочее)

С места происшествия изъяты: \_\_\_\_\_

К протоколу осмотра прилагаются \_\_\_\_\_

С настоящим протоколом  
ознакомлены \_\_\_\_\_

Замечания к  
протоколу \_\_\_\_\_

### Протокол

составлен \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГУДО ТО «СШ «ЦАВС»

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ПРОТОКОЛ

### о расследовании несчастного случая с обучающимся (спортсменом)

1. Дата и время несчастного случая \_\_\_\_\_
2. Организация, \_\_\_\_\_ осуществляющая \_\_\_\_\_ образовательную деятельность: \_\_\_\_\_
3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации в составе:  
Председателя \_\_\_\_\_  
комиссии: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
/членов/ \_\_\_\_\_
4. Сведения о пострадавшем:  
Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Класс, группа, курс \_\_\_\_\_
5. Фамилия, имя, отчество, должность лица, проводившего учебно-тренировочное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай \_\_\_\_\_
6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
7. Место несчастного случая \_\_\_\_\_
8. Обстоятельства несчастного случая \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
9. Характер полученных повреждений здоровья \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

11. Очевидцы несчастного случая \_\_\_\_\_

12. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_

13. Нечастный случай \_\_\_\_\_ с образовательной деятельностью.

14. Лица, допустившие нарушения законодательства и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ дата

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ дата

Члены комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ дата

Акт в \_\_\_\_\_ экз. составлен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГУДО ТО «СП «ЦАВС»

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРОТОКОЛ**  
**о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного**  
**случая либо несчастного случая со смертельным исходом с**  
**обучающимися**

Расследование \_\_\_\_\_  
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)  
несчастного случая, происшедшего (дата и время) \_\_\_\_\_  
в (наименование организации) \_\_\_\_\_

Проведено в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимися в  
организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя  
комиссии: \_\_\_\_\_

/членов/ \_\_\_\_\_  
с участием \_\_\_\_\_

1. Сведения о пострадавшем:  
Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
Пол \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Класс, группа, курс \_\_\_\_\_
2. Фамилия, имя, отчество, должность лица, проводившего учебно-тренировочное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай \_\_\_\_\_
3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим \_\_\_\_\_
4. Место несчастного случая \_\_\_\_\_
5. Обстоятельства несчастного случая \_\_\_\_\_

6. Характер полученных повреждений здоровья \_\_\_\_\_

7. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая: \_\_\_\_\_

9. Нечастный случай \_\_\_\_\_ с образовательной деятельностью.

10. Учет несчастного случая (указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество руководителя организации, где подлежит учету и несчастный случай):

\_\_\_\_\_

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования: \_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)      дата

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)      дата

Члены комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)      дата

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)      дата

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)      дата

Акт в \_\_\_\_\_ экз. составлен « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М. П.